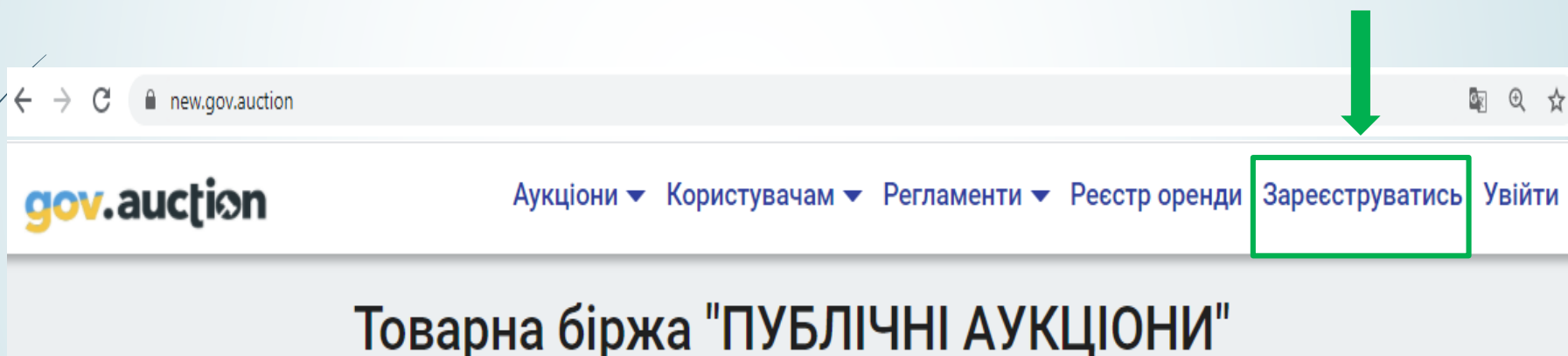


Реєстрація нового користувача (організатора земельних торгів), на електронному майданчику «new.gov.auction»

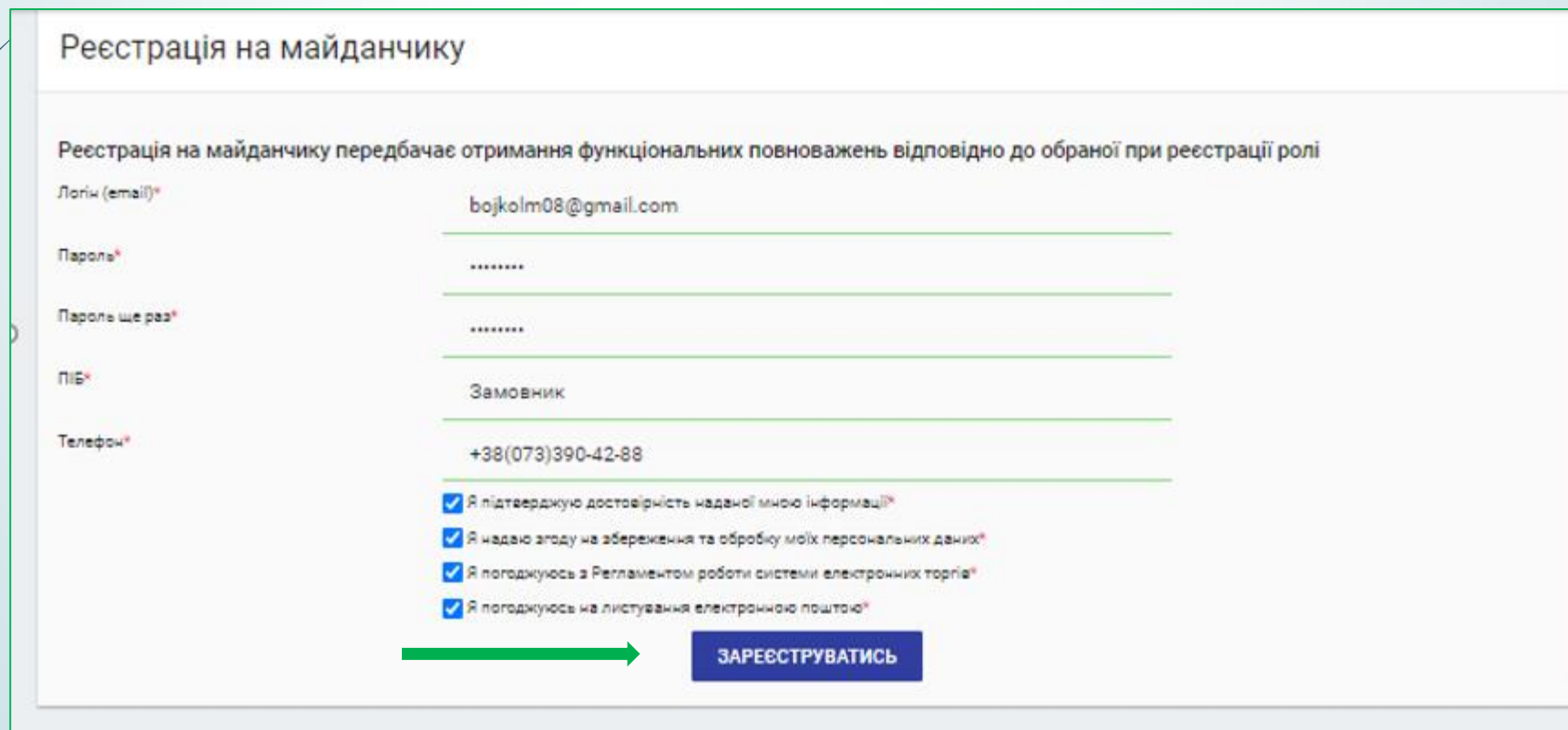
Інструкція для організатора.

Реєстрація нового користувача, на майданчику «new.gov.auction», складається з трьох етапів: перший етап - реєстрація контактної особи користувача та активація електронної адреси; другий етап - заповнення форми реєстрації організації, третій етап - активація кабінету користувача, акцепт договору.

**Перший етап.** Для реєстрації контактної особи організації користувача необхідно на головній сторінці майданчика «new.gov.auction», у **Головному меню** натиснути **Зареєструватись**.



Відкривається форма реєстрації уповноваженої контактної особи організації. У формі необхідно заповнити поля: **Логін (email)** – вказати електронну адресу, яка буде використовуватися для ідентифікації користувача, при вході у кабінет, та для отримання інформаційних повідомлень від майданчика: **Пароль та Пароль ще раз** – ввести значення паролю: **ПІБ** - вказати данні уповноваженої контактної особи від організації; **Телефон** – можливо вказати міський або мобільний. У блоку підтвердження, необхідно встановити чотири галочки «Я погоджуюсь .....» та натиснути кнопку **Зареєструватись**.



Реєстрація на майданчику

Реєстрація на майданчику передбачає отримання функціональних повноважень відповідно до обраної при реєстрації ролі

Логін (email)\*

Пароль\*

Пароль ще раз\*

ПІБ\*


Телефон\*

Я підтверджую достовірність наданої мною інформації\*

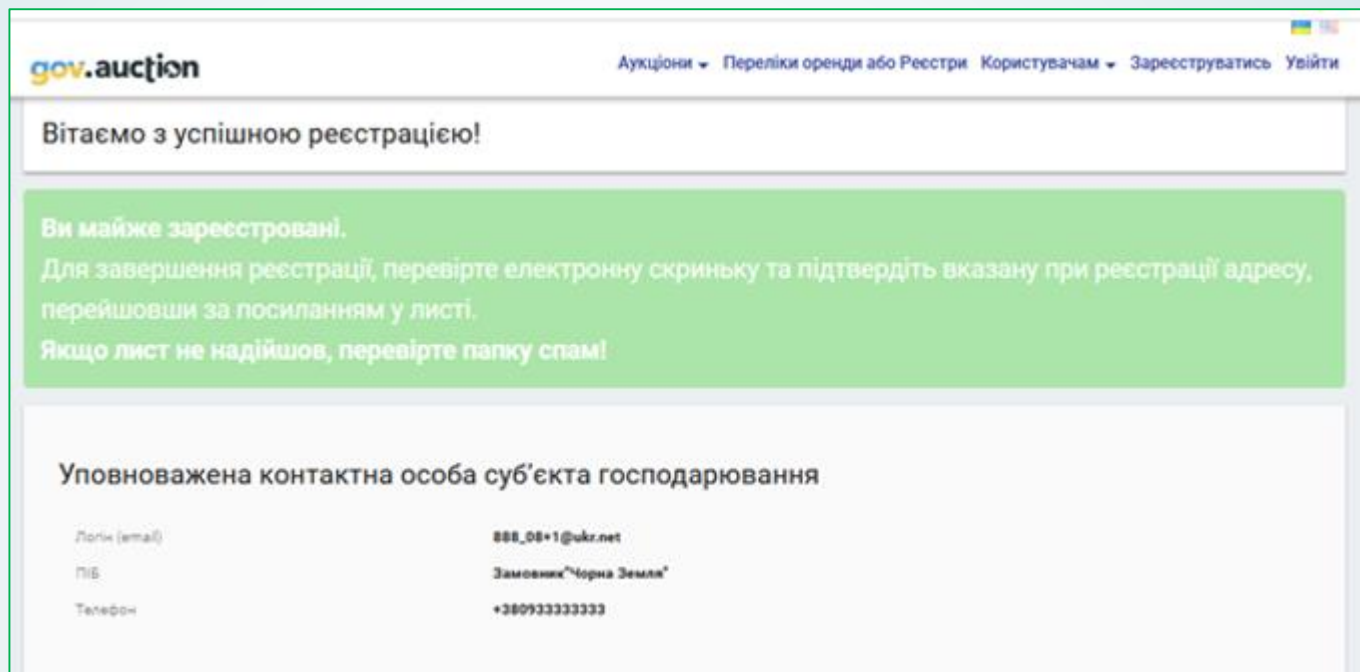
Я надаю згоду на збереження та обробку моїх персональних даних\*

Я погоджуюсь з Регламентом роботи системи електронних торгів\*

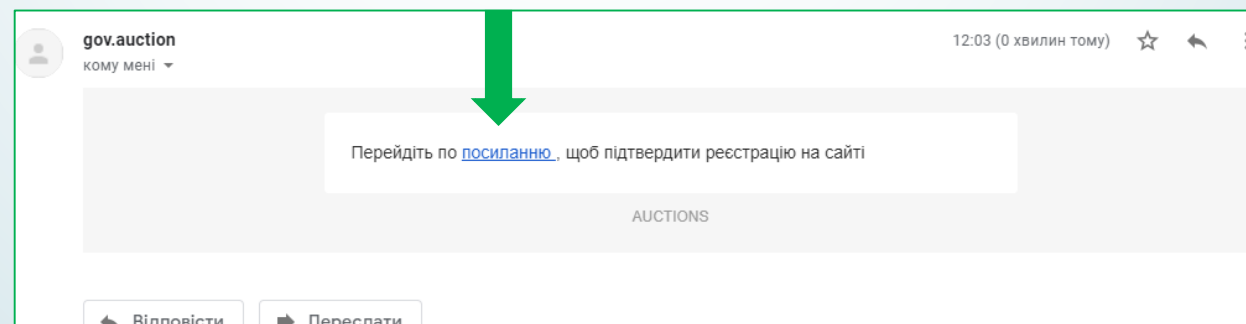
Я погоджуюсь на листування електронною поштою\*

 [ЗАРЕЄСТРУВАТИСЬ](#)

Наступним кроком необхідно підтвердити електронну адресу, яка була вказана у полі **Логін (email)** – на електронну адресу надійде лист, від майданчика, з посиланням, за яким необхідно перейти.



**Звертаємо увагу**, у випадку не надходження листа з посиланням, радимо перевірити папку Спам.



**Другий етап** - заповнення форми реєстрації організації. Після успішного підтвердження електронної адреси, відкривається форма реєстрації організації. У формі необхідно послідовно заповнити поля відмічені червоною зірочкою.

Реєстрація на майданчику

Реєстрація на майданчику передбачає отримання функціональних повноважень відповідно до обраної при реєстрації ролі

Реєстрація як\* Замовник аукціону → ▼

Тип організатора Не вибрано → ▼

У полі **Реєстрація як**, із випадаючого переліку, необхідно обрати значення **Замовник аукціону**.

У полі **Тип організатора**, встановити значення **Організатор аукціонів з оренди/ продажу земельних ділянок**.

Реєстрація на майданчику

Реєстрація на майданчику передбачає отримання функціональних повноважень відповідно до обраної при реєстрації ролі

Реєстрація як\* Замовник аукціону ▼

Тип організатора Не вибрано ▼

- Не вибрано
- Арбітражний керуючий
- Банк
- Уповноважений орган управління
- Орган охорони культурної спадщини
- Організатор аукціонів з оренди/продажу земельних ділянок**
- Орендодавець згідно ЗУ
- Балансоутримувач
- Орендодавець
- Орган приватизації
- Організатор з аукціонів з продажу необробленої деревини

Юридична адреса

Країна реєстрації\*

Регіон / область\*

Населений пункт\*

Адреса\*

Поштовий індекс\*

Інформація про суб'єкта господарства

Далі необхідно заповнити розділ **Юридична адреса**.

**Юридична адреса**

Країна реєстрації*	Україна	▼
Регіон / область*	Регіон	▼
Населений пункт*		
Адреса*		
Поштовий індекс*		

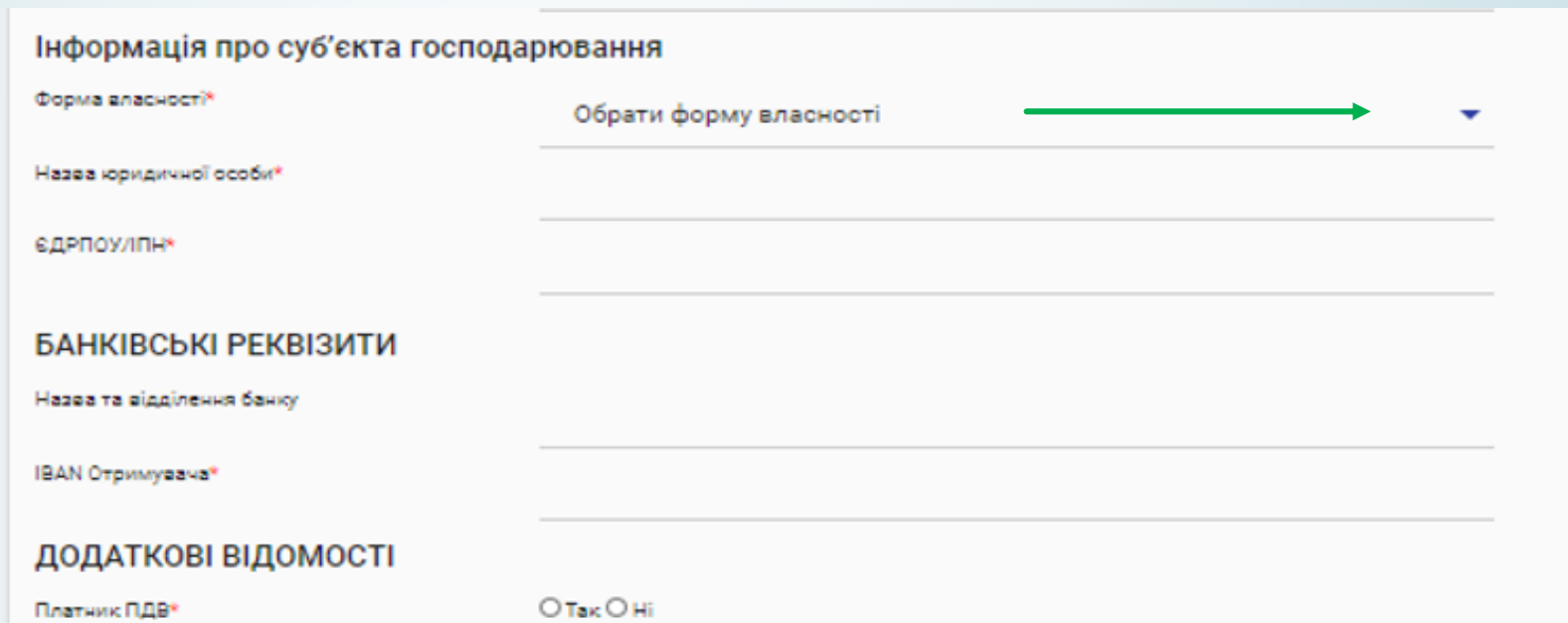
У розділі **Інформація про суб'єкта господарювання** необхідно вказати: **Форму власності**, із випадуючого переліку, **Назву юридичної особи** та **ЄДРПОУ** організації організатора.

**УВАГА!** Користувачі типу "**Замовник аукціонів**" можуть мати **лише** форму власності Юридична особа.

**Інформація про суб'єкта господарювання**

Форма власності*	Юридична особа	▼
Назва юридичної особи*	Обрати форму власності	
	Юридична особа	
ЄДРПОУ/ІПН*		

У розділі **Банківські реквізити** необхідно вказати параметри банківських рахунків, для здійснення розрахунків, заповнивши поля **Назва та відділення банку** та **IBAN Отримувача**. У розділі **Додаткові відомості** необхідно вказати чи є організація платником ПДВ, обравши відповідне значення **«Так»** чи **«Ні»**.



**Інформація про суб'єкта господарювання**

Форма власності\* Обрати форму власності

Назва юридичної особи\*

ЄДРПОУ/ЛПН\*

**БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ**

Назва та відділення банку

IBAN Отримувача\*

**ДОДАТКОВІ ВІДОМОСТІ**

Платник ПДВ\*  Так  Ні

**Дані про уповноважену особу суб'єкта господарювання (для договору)**

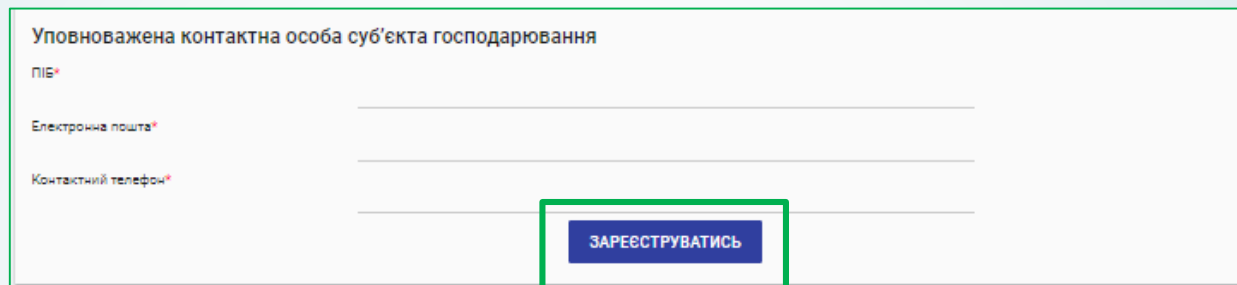
ПІБ в родовому відмінку (Іванова Івана Іванівна)\*

Посада в родовому відмінку (Директора, Голови Правління, ...)\*

Документ, що уповноважує діяти від імені підприємства (в т.ч. підписувати документи) в родовому відмінку (Статуту, Довіреності, Наказу, ...)\*

У розділі **Дані про уповноважену особу суб'єкта господарювання (для договору)** необхідно заповнити поля розділу вписуючи данні у родовому відмінку (дана інформація буде використана для договору).

Заповнити поля розділу **Уповноважена контактна особа суб'єкта господарювання** та натиснути **Зареєструватись**, відбувається перший вхід до кабінету створеного Замовника аукціону, без використання логіну та паролю. На електронну адресу надійде повідомлення, від майданчика, про успішну реєстрацію. Для завершення реєстрації необхідно акцептувати договір з оператором майданчика.



Уповноважена контактна особа суб'єкта господарювання

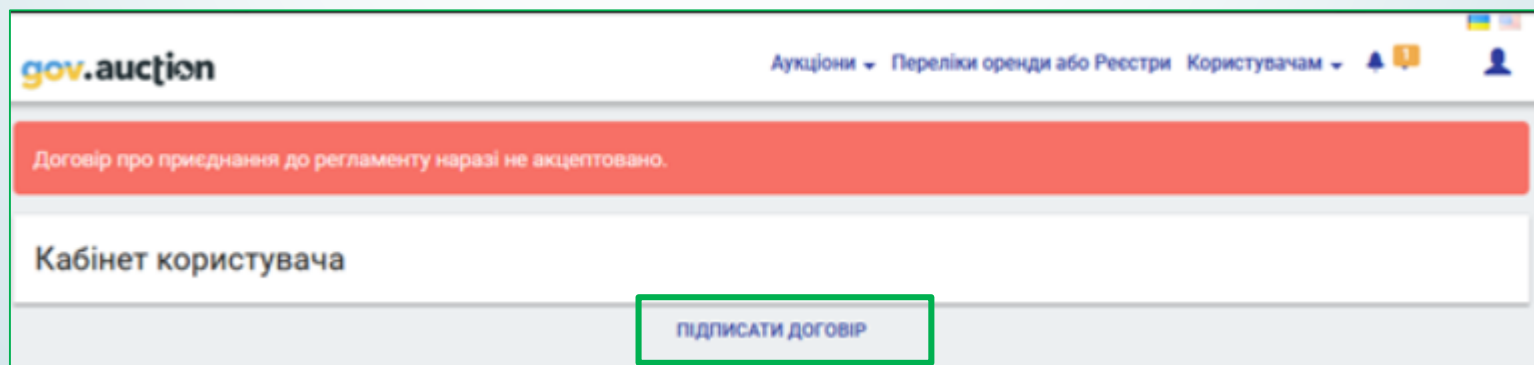
ПІБ\*

Електронна пошта\*

Контактний телефон\*

**ЗАРЕЄСТРУВАТИСЬ**

**Третій етап - активація кабінету користувача, акцепт договору.** При здійсненні першого входу до кабінету створеного Замовника аукціону, на сторінці Кабінет користувача відобразатиметься повідомлення щодо необхідності акцептувати договір, щоб отримати документ, необхідно натиснути **Перейти до договору** (відкриється екранна форма документу для ознайомлення)



gov.auction

Аукціони → Переліки оренди або Реєстри Користувачам

Договір про приднання до регламенту наразі не акцептовано.

Кабінет користувача

**ПІДПИСАТИ ДОГОВІР**



Ознайомившись з умовами Договору та перевіривши данні Замовника аукціонів, необхідно прийняти Договір натиснувши кнопку **«Погодитись та продовжити»**, на останній сторінці документу (після чого Договір отримає дату та номер).

ВЕРСІЯ ДЛЯ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

**ПОГОДИТИСЬ ТА ПРОДОВЖИТИ**

Для завершення процесу акцепту Договору необхідно:

- роздрукувати Договір, у двох примірниках, поставити печатки та підписи зі сторони Замовника аукціону;

- примірники Договору надіслати, зручним для вас способом, на адресу оператора (Товарна Біржа «ПУБЛІЧНІ АУКЦІОНИ»), що вказана у реквізитах до Договору;

- Договір буде акцептовано, оператором, після отримання примірників документу та перевірки даних (другий екземпляр договору повернеться на адресу Замовника аукціонів).

Функціонал кабінету користувача, зареєстрованого у якості Замовника аукціонів, стане доступним після отримання та перевірки інформації, за Договором.